

Hållbarhetspolicy

2023-12-18

BAKGRUND, SYFTE OCH OMFATTNING

Hållbarhetspolicyn sammanfattar det som styr Akademiska Hus hållbarhetsarbete och hur bolaget systematiskt arbetar för att sätta mål och ständigt bli bättre inom valda fokusområden. Bolaget styrs av lagar, krav och förväntningar från intressenter. Några av de viktigaste intressenterna är ägare, medarbetare och kunder, vilka alla har tydliga krav och förväntningar på bolagets hållbarhetsarbete. Policyn är nära sammankopplad med hållbarhetsstrategin som beskriver vad bolaget ska göra för att uppfylla kraven. Hållbarhetspolicyn omfattar hela bolaget och ska tillämpas av alla medarbetare.

ÖVERGRIPANDE MÅLSÄTTNING

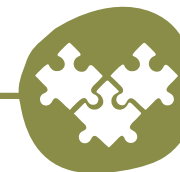
Målet är att ha en effektiv styrning och ansvarsfördelning av bolagets hållbarhetsarbete för att uppnå krav, målsättningar, ständiga förbättringar samt rapportering inom valda fokusområden.

ANSVAR OCH ORGANISATION

Hållbarhetschefen ser över hållbarhetspolicyn årligen och styrelsen fastställer hållbarhetspolicyn, hållbarhetsstrategin samt följer upp mål för valda områden minst vartannat år. Hållbarhetsrelaterade risker rapporteras årligen i bolagets riskanalys. Styrelsen och vd godkänner den årliga hållbarhetsredovisningen. Omvärldsanalys, intressentdialoger och väsentlighetsanalys ligger som grund för av ledningens beslutade valda fokusområden och mål. Vid väsentliga avvikelser från vår hållbarhetspolicy och hållbarhetsstrategi rapporteras detta till styrelsen.

Akademiska Hus vd har det övergripande ansvaret för hållbarhetsarbetet inklusive verksamhetens påverkan på ekonomisk, social, kulturell och ekologisk hållbarhet. Hållbarhetschefen, som är en del av företagsledningen, har delegerat ansvar att driva hållbarhetsarbetet och rapporterar direkt till vd. Hållbarhetschefen avrapporterar om framdriften i hållbarhetsarbetet till vd och företagsledningen minst 2 gånger per år. Hållbarhetschefen delegerar även ansvar till Akademiska Hus hållbarhetsteam som representerar olika delar av verksamheten för specifika uppgifter i hållbarhetsarbetet. För att säkerställa att nödvändiga hållbarhetsåtgärder genomförs för att uppnå beslutade hållbarhetsmål, inkluderas mål i hållbarhetsstrategin samt i den årliga affärsplanen, som båda beslutas av styrelsen för att sedan brytas ned i aktiviteter i bolagets verksamhetsplaner.

Styrande principer



ÄGARDIREKTIVET FRÅN SVENSKA STATEN

Prioriterade hållbarhetsrelaterade frågor ska omhändertas genom samarbete, transparens, intern och extern kommunikation, systematisk styrning och uppföljning. Dessa är:

- Sund och säker arbetsmiljö, respekt för mänskliga rättigheter, inklusive barns rättigheter samt goda och anständiga arbetsvillkor, i bolaget och leverantörskedjan. Bolagen ska vara föredömen i jämställdhetsarbetet och beakta mångfaldsaspekten samt arbeta för en inkluderande kultur.
- Miljömässigt hållbar utveckling med minskad klimat- och miljöpåverkan. Statliga bolag ska vara föredöme på miljö- och klimatområdet och arbeta för de beslutade nationella miljö- och klimatmålen samt att det s.k. Parisavtalet ska uppnås.
- Identifiering, bedömning, hantering och transparent redogörelse för verksamhetens klimatrelaterade finansiella risker och möjligheter.
- God affärsetik och ett aktivt anti-korruptionsarbete. Inte missbruka särställning som statligt bolag samt ett ansvarsfullt agerande inom skatteområdet.

POLITIK FÖR GESTALTAD LIVSMILJÖ

Akademiska Hus efterlever följande riktlinjer från Propositionen *Politik för Gestaltad Livsmiljö*.

- Vid nyproduktion samt vid om- och tillbyggnad skall hyresnivåer baseras på marknadsmässiga grunder utifrån hållbar arkitektonisk utformning, standard samt förutsättningar på den lokala marknaden.
- Akademiska Hus strävar efter att i samband med investeringar i fastighetsbeståndet stärka investeringar i offentlig konst. Investeringar i offentlig konst ska göras i samklang med det nya politikområdet *Gestaltad livsmiljö*.

INTERNATIONELLA RIKTLINJER OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING

Akademiska Hus följer:

- De tio principerna i FN:s Global Compact
- FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter
- OECD:s riktlinjer för multinationella företag.
- Agenda 2030 och de globala målen för hållbar utveckling

Akademiska Hus hållbarhetsredovisning följer dessa standarder:

- Global Reporting Institute (GRI) standard.
- GHG protokollet för klimatredovisning.
- Fastighetsägarnas Scope 3 guide för utsläpp relaterat till Scope 3.
- EU-Taxonomin
- TCFD - Task Force On Climate-related Financial Disclosure



Styrande principer



BOLAGSSTRATEGI 2023-2025

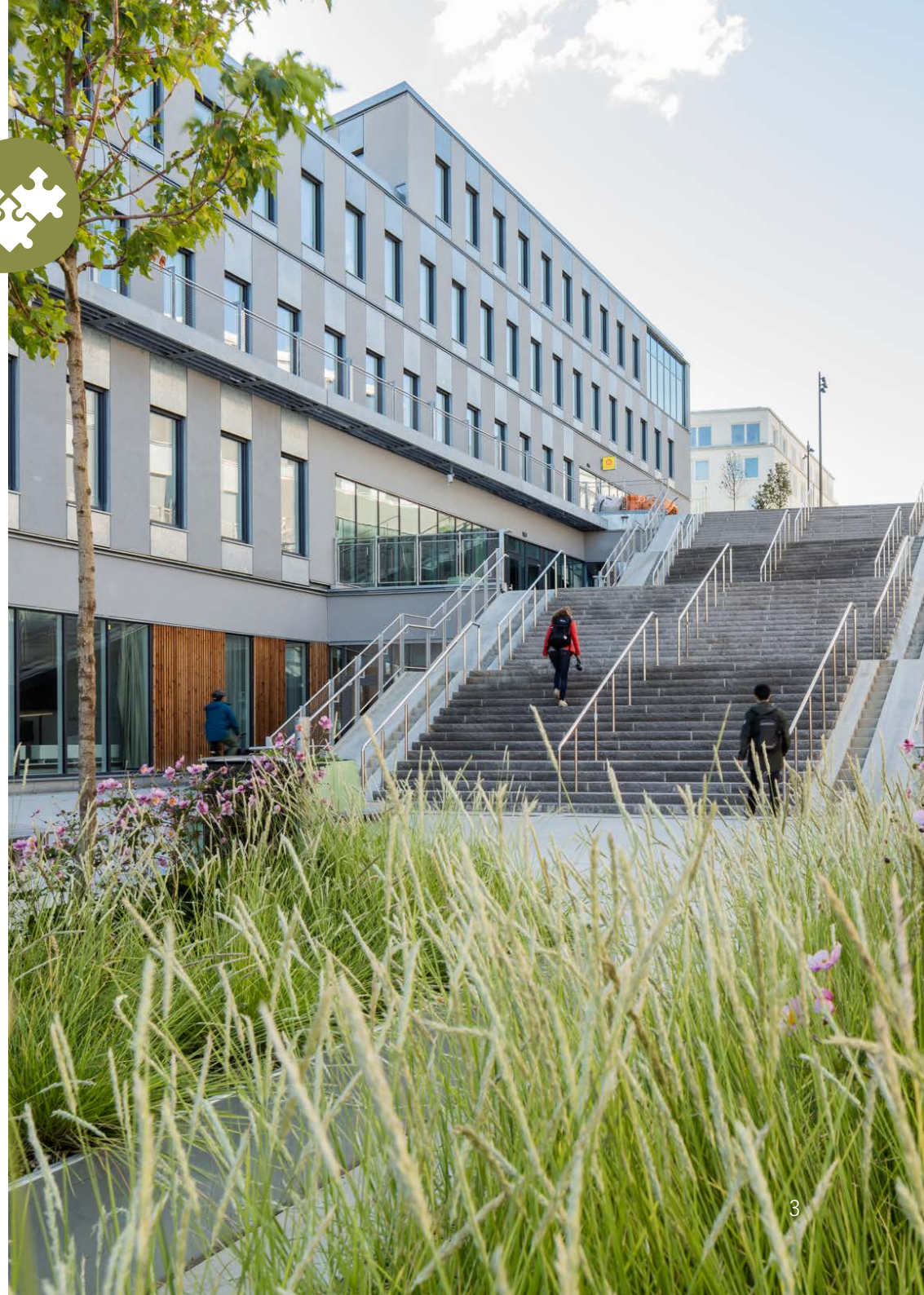
Akademiska Hus har identifierat fyra dimensioner för hållbarhetsarbetet. Dessa är ekologisk, social, ekonomisk och kulturell hållbarhet som är mer utförligt beskrivna i hållbarhetsstrategin vilket även inkluderar hållbarhetsmål och stödjande dokument.

ISO 14001 – MILJÖLEDNING STYRNING AV EKOLOGISK HÅLLBARHET

Akademiska Hus ledning har, som en del i att vara ett föredöme, valt att certifiera miljöarbetet enligt ISO 14001. Grunden för bolagets miljöledningssystem är att efterleva bindande krav och att sträva efter ständiga förbättringar för att minska den negativa miljöpåverkan från verksamheten. Bolagets styrning och arbete inom miljö revideras både internt och av extern part.

En viktig del av förbättringsarbetet är att uppnå de bolagsövergripande målsättningar inom de betydande miljöaspekterna. Våra miljöaspekter relaterar till vart vi har störst miljöpåverkan i vår verksamhet som fastighetsägare och där vi har möjlighet att påverka. De största källorna till miljöpåverkan är resursanvändning av nya material i byggnation samt vid energianvändning i förvaltning. Dessa källor genererar klimatutsläpp, högt effektbehov och negativa konsekvenser på biodiversiteten. Som en av landets största parkförvaltare möjliggörs har vi även möjligheten att bidra till biologisk mångfald.

Våra tre väsentliga miljöaspekter är klimatpåverkan, energianvändning och biologisk mångfald.



RELATERADE STYRANDE DOKUMENT

- Ägardirektivet
- Bolagsstrategi 2023-2025
- Propositionen "Politik för Gestaltad Livsmiljö"
- Hållbarhetsstrategi
- Inköpspolicy
- Uppförandekod för Medarbetare
- Uppförandekod för Leverantörer
- Affärsetisk riktlinje

EFTERLEVNAD

Alla medarbetare är skyldiga att efterleva Akademiska Hus fastställda policyer och riktlinjer samt har ett ansvar för att kontinuerligt hålla sig uppdaterad om vad som gäller.

PUBLICERING

Senaste version av denna policy ligger alltid på Aka Campus och på hemsidan.



AKADEMISKA HUS

Akademiska Hus AB | akademiskahus.se | 556459-9156
Sven Hultins Plats 5, Göteborg | Tel +46 10 557 24 00